

埼玉葛齋場組合入札後審査方式制限付一般競争入札（ダイレクト型）公告

埼玉葛齋場組合告示第0301号

| | |
|-------------------|--|
| 公告 | 制限付一般競争入札（ダイレクト型）を施行するので、地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の6の規定に基づき次のとおり公告する。 |
| 公告日 | 令和3年4月13日（火曜日） 埼玉葛齋場組合管理者 春日部市長 石川良三 |
| (1) 公告件名 | 植栽管理委託 |
| (2) 履行場所 | 春日部市内牧1431番地 |
| (3) 概要 | 埼玉葛齋場組合敷地内の除草及び樹木剪定 |
| (4) 期間 | 契約締結の日から令和4年3月31日（木曜日） |
| (5) 予定価格 | 3,732,890円（税抜き） 4,106,179円（消費税及び地方消費税を含む） |
| (6) 最低制限価格 | 変動型最低制限価格を設定する。 ※変動型最低制限価格につきましては、春日部市役所ホームページ（契約検査課）をご参照ください。 |
| (7) 入札参加に必要な格付等級等 | ●春日部市、蓮田市、白岡市及び杉戸町（以下「構成市町」という。）内に本店を有し、構成市町のいずれかに令和3年度「植栽管理」に関する業種で登録をしている者。 上記の者で、平成27年度以降に国（公団を含む）または地方公共団体（一部事務組合を含む）の施設において植栽管理の契約を締結し、履行した実績がある者。 |
| (8) 仕様書等 | 別添の仕様書等をダウンロードしてください。 |
| (9) 支払の条件 | 部分払い |
| (10) 公告事項 | 次の公告事項を参照のこと。 |

埼玉葛齋場組合告示第0301号の公告事項

1. 入札の方法

入札後審査方式制限付一般競争入札（ダイレクト型）で行う。

2. 郵便入札

入札書の提出は、郵送によるものとする。

3. 入札手続きに関する関係書類

| | |
|------------|---|
| 入札書 | 別添の「入札書」をダウンロードしてください。 |
| 内訳書 | 別添の「内訳書」をダウンロードしてください。 |
| 中封筒用ラベル | 別添の「中封筒用ラベル」をダウンロードしてください。 |
| 外封筒用ラベル | 別添の「外封筒用ラベル」をダウンロードしてください。 |
| 郵便入札の封入方法等 | 別添の「郵便入札の封入方法」及び「郵便入札チェックシート」をダウンロードしてください。 |

※入札書などに不備があると、無効もしくは失格になりますので、必ず、「郵便入札チェックシート」により入札書などに不備がないか確認の上、入札に参加してください。

※郵便局留めの保管期間が10日間であることから、入札書の提出期限を厳守してください。

※郵送の際には必ず使用してください。

4. 入札に参加できる者の形態

単体業者とし、JV（共同企業体）は認めない。

5. 入札に参加する者に必要な資格は、次のとおりである。

構成市町内に本店を有し、構成市町いずれかの物品販売等競争入札参加資格者名簿の令和3年度「植栽管理」に関する業種に登録をしている者のうち、平成27年度以降に国（公団を含む）または地方公共団体（一部事務組合を含む）の施設において植栽管理の契約を締結し、履行した実績がある者で、次の要件を満たす者であること。

- (1) 地方自治法施行令第167条の4の規定に該当しない者であること。
- (2) 埼葛斎場組合契約規則（平成15年規則第4号）第15条の規定により入札の参加資格の排除を受けていない者であること。
- (3) この案件の公告から開札までの期間に、構成市町から指名停止措置を受けていない者であること。
- (4) 会社更生法（平成14年法律第154号）に基づく更生手続開始の申し立てがされている者でないこと。ただし、手続開始決定を受けている者を除く。
- (5) 民事再生法（平成11年法律第225号）に基づく再生手続開始の申し立てがされている者でないこと。ただし、手続開始決定を受けている者を除く。

6. 設計図書等

別添の仕様書等のとおり。

7. 現場説明会

現場説明会については行わない。

8. 入札等の日程

| 手続等 | 期間・期日・期限 | 場所 |
|----------|--------------------------------------|---|
| 設計図書等の閲覧 | 令和3年4月13日（火曜日）から 令和3年4月30日（金曜日）まで | 埼葛斎場組合公式ホームページ |
| 質問書の受付 | 令和3年4月19日（月曜日）必着 | 郵便番号 344-0051 春日部市内牧 1431 番地 埼葛斎場組合へ書留郵便で郵送 ※『書留郵便』で郵送（直接持参は認めない。） 別添の「質問書」をダウンロードしてください。 |
| 回答書の閲覧 | 令和3年4月22日（木曜日）から 令和3年4月30日（金曜日）まで | 埼葛斎場組合公式ホームページ |

| | | |
|----------|--|--|
| 入札書の提出期限 | 令和3年4月19日 (月曜日)以降発送 令和3年4月27日 (火曜日)必着 | 郵便番号 344-0058 郵便局株式会社春日部栄町郵便局留で書留郵便により郵送 (埼葛斎場組合行と表記する) ※入札書などに不備があると、無効もしくは失格になりますので、必ず、「郵便入札チェックシート」により入札書などに不備がないか確認の上、入札に参加してください。 ※郵便局留めの保管期間が10日間である事から、入札書の提出期限を厳守してください。 |
| 開札日時 | 令和3年4月28日 (水曜日) 午後1時30分 | 埼葛斎場組合葬祭棟2階議場 ※入札参加者が立ち会いを希望する場合は、1社1人までとする。なお、参加する者は名刺を持参すること |
| 入札結果の公表 | 落札者決定後 | 埼葛斎場組合事務局 |

9. 入札に関する注意事項

(1) 入札に参加する者の数が1人であるときは、入札を執行しない。

(2) 入札書の提出

ア 郵便により提出する。郵便封筒は二重封筒とし、入札書と内訳書の中封筒に入れ、封緘のうえ、入札者の名称及び入札に係る案件名並びに開札日を表記し、外封筒には入札書を同封した中封筒を入れ、表に開札日及び入札書在中の旨を記載し、局留め書留郵便とする。なお、入札書に記載する日付は、公告に記載されている入札書提出期限日を記載すること。

イ 入札者は、いったん提出した入札書の書換え、引換え又は撤回をすることができない。

(3) 入札書に記載する金額

落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に、当該金額の100分の10に相当する金額を加算した額（当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てた金額）をもって落札価格とするので、入札者は、消費税にかかわる課税業者であるか免税業者であるかを問わず、見積もった契約希望金額の110分の100に相当する金額を入札書に記載すること。

(4) 入札保証金

免除する。

(5) 最低制限価格

変動型最低制限価格を設定する。※変動型の最低制限価格の詳細につきましては、春日部市役所ホームページ（契約検査課）をご覧ください。

(6) 契約保証金

免除する。

(7) その他

落札とすべき同額の入札をした物が2人以上いるときは、くじを実施して落札候補者を決定する。

10. 入札の無効

次のいずれかに該当する入札は、無効とする。

- (1) 入札の参加資格が無い者がした入札
- (2) 明らかに連合によると認められる入札
- (3) 入札書に入札者の記名押印のない入札または記入事項が判読できない入札
- (4) 入札金額その他の記載事項の訂正、削除、挿入等をした場合において、その訂正印がない入札
- (5) 同一の入札について2以上の入札をしたときは、その全部の入札
- (6) 郵便入札において、入札書の中封筒に入れず、直接、外封筒に入れたもの
- (7) 上記のほか、次のいずれかに該当する入札は、開札までの間は無効とし、開札後は失格とする
 - ア 指定した日時に内訳書の提出がない入札
 - イ 入札書と異なる内訳書が提出された入札
 - ウ 郵便入札において、案件名の錯誤がある入札
 - エ 郵便入札において、入札書と当該入札書を同封した中封筒に記載された案件名が異なる入札
 - オ 郵便入札において、入札公告等に指定された提出先と異なるところに提出された入札
- (8) その他入札条件に違反した入札

11. その他

- (1) この公告に定めるもののほか、当該案件に係る入札・契約手続については、埼玉葛斎場組合契約規則の定めるところによる。
- (2) 提出された確認資料等は返却しない。
- (3) 仕様書等の公告事項に不明な点がある場合には、公告中に規定された時間・方法によってのみ、質問をすることができる。それ以外の時間・方法によってした質問、また、構成市町の「物品売買等競争入札参加資格者名簿」に登載されていない者のした質問については、一切回答しない。
- (4) 入札参加者は、入札後、この公告、設計図書等、現場等についての不明を理由として、異議を申し立てることができない。
- (5) 入札書等の様式をパソコン等で打ち直した場合、埼玉葛斎場組合の「葛」の字が「葛」となってもよいものとする。
- (6) 開札後の流れ

【開札当日】

開札後、一番札の業者は即時に落札者とはならず、**落札候補者**となります。

【開札当日～翌日以降】

落札候補者となった業者に対して、電話でその旨を連絡し、審査に必要な書類の提出を求めます。その後、提出された書類を基に、設定した制限に適合しているかを審査し、落札者としての要件を具備していると判断されれば**落札者**となります。

なお、審査の結果によって、一番札の業者が失格となった場合には、二番札の業者が

繰り上がって落札候補者となり、同様に審査書類の提出を求め、審査を行います。（これを落札者が決定するまで繰り返します。）

落札者が決定したら、再び連絡をしますので、指示のあった日付に埼玉葛齋場組合事務局へお越しく下さい。

(7) 入札結果の公表

原則として、開札日より一週間以内を予定しています。

※入札後審査方式により行われた入札については落札者が開札後に即時決定とはなりません。そのため、入札結果の公表時期についても、落札者決定に時間を要した場合には、遅れる場合があります。

※公告の内容について、規定の時間・方法以外で行われた質問には一切お答えできません。

12. 担当 問い合わせ

埼玉葛齋場組合 事務局 管理担当

電話 048-752-1531